

Phụ lục 3

PHIẾU BỔ SUNG THÔNG TIN THÍ SINH

TT	Thông tin	Ví dụ	Lưu ý khi hoàn thiện hồ sơ	
1	Họ và tên	Nguyễn Văn A		
2	Ngày, tháng, năm sinh	20-11-1990	Trình tự <i>ngày-tháng-năm</i> , phân cách bằng dấu gạch ngang	
3	Nam/ Nữ	Nam		
4	Vị trí đăng ký dự tuyển	Chuyên viên nghiệp vụ		
5	Cử nhân	Cơ sở đào tạo	Học viện Ngân hàng	Thí sinh đào tạo tại nước ngoài điền thông tin bằng Tiếng Việt và Tiếng Anh. Ví dụ: i) Cơ sở đào tạo: Trường kinh doanh London (London Business School); ii) Chuyên ngành: Tài chính (Finance); Xếp loại tốt nghiệp: Xuất sắc (First Class Honours)
		Chuyên ngành	Ngân hàng	
		Xếp loại tốt nghiệp	Giỏi	
		Hình thức đào tạo	Chính quy tập trung	
6	Cử nhân Bằng 2 (nếu có)	Cơ sở đào tạo	Học viện Ngân hàng	
		Chuyên ngành	Tiếng Anh kinh doanh	
		Xếp loại tốt nghiệp	Khá	
		Hình thức đào tạo	Hệ đào tạo song bằng	
7	Thạc sĩ (nếu có)	Cơ sở đào tạo	Đại học Kinh tế quốc dân	
		Chuyên ngành	Tài chính - Ngân hàng	
		Xếp loại tốt nghiệp	Khá	
8	Thạc sĩ Bằng 2 (nếu có)	Cơ sở đào tạo	Đại học ngoại ngữ	
		Chuyên ngành	Tiếng Anh	
		Xếp loại tốt nghiệp	Khá	
9	Tiến sĩ (nếu có)	Cơ sở đào tạo		
		Chuyên ngành		
10	Bằng, Chứng chỉ khác (nếu có)	ACCA; IELTS 7.0	Đề nghị thí sinh liệt kê các chứng chỉ nghề nghiệp đã có như: ACCA; CFA; IELTS; Chứng chỉ Kế toán trưởng...	
11	Bằng khen, Giấy khen (nếu có)	Giải 3 Toán học sinh PTTH thành phố năm 2005	Đề nghị thí sinh liệt kê các Bằng khen, Giấy khen trong học tập và trong công tác xã hội đã có	

TT	Thông tin	Ví dụ	Lưu ý khi hoàn thiện hồ sơ
12	Kinh nghiệm công tác (nếu có)	Cơ quan, đơn vị, công ty (1)	Công ty TNHH A
		Thời gian	Từ 06/2016 - 8/2018
		Vị trí	Kế toán
		Cơ quan, đơn vị, công ty (2)	NHTM B
		Thời gian	Từ năm 9/2018 - nay
		Vị trí	Kế toán
13	Thông tin bổ sung		Đề nghị thí sinh miêu tả bản thân trong vòng tối đa 350 từ, tự đánh giá về điểm mạnh, điểm yếu của thí sinh và định hướng nghề nghiệp trong thời gian tới
14	Câu hỏi của thí sinh (nếu có)		

Ghi chú:

- Đối với các trường thông tin từ Dòng 5 "Cử nhân" đến Dòng 11 "Bằng khen, Giấy khen": đề nghị thí sinh cung cấp bản photo (không cần công chứng) bằng cấp, giấy tờ có liên quan. Đối với thí sinh đã tốt nghiệp Đại học (chờ cấp bằng), đề nghị cung cấp Giấy xác nhận tốt nghiệp. Đối với các thí sinh đang học (Thạc sĩ, Tiến sĩ) nhưng chưa có bằng tốt nghiệp, đề nghị photo Giấy báo nhập học, thông báo trúng tuyển

- Đối với các trường thông tin tại Dòng 12 "Kinh nghiệm công tác": đề nghị cung cấp bản photo (không cần công chứng) quyết định tuyển dụng và/hoặc hợp đồng lao động và/hoặc Sổ BHXH

HỌ VÀ TÊN THÍ SINH
(Ký và ghi rõ họ tên)