

Số: /KH-UBND

Ngọc Hồi, ngày tháng năm 2020

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Ngọc Hồi năm 2020

Căn cứ Luật viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010; Luật số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức;

Căn cứ Nghị định hợp nhất số 03/NĐHN-BNV ngày 21/5/2019 của Bộ Nội vụ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 16/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng về việc hướng dẫn một số Điều của Nghị định số 59/2015/NĐ-CP ngày 18/6/2015 của Chính phủ về hình thức tổ chức quản lý dự án đầu tư xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 263/QĐ-UBND ngày 31/5/2017 của UBND huyện về việc thành lập Ban quản lý Dự án đầu tư xây dựng huyện Ngọc Hồi và Quyết định số 198/QĐ-UBND ngày 26/4/2019 của UBND huyện về việc tổ chức lại Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng huyện; Quyết định số 705/QĐ-UBND ngày 23/7/2019 của UBND huyện về việc Phê duyệt danh mục vị trí việc làm và số lượng người làm việc của Ban Quản lý Dự án Đầu tư xây dựng huyện Ngọc Hồi;

Thực hiện Công văn số 2507/UBND-KTTH ngày 14/7/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc chủ trương tuyển dụng viên chức của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Ngọc Hồi; Công văn số 1408/SNV-CCVC ngày 22/7/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Kon Tum về việc hoàn chỉnh kế hoạch tuyển dụng viên chức.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Nhằm bổ sung đội ngũ viên chức có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn phù hợp với chức danh, vị trí việc làm vào làm việc tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Ngọc Hồi

2. Yêu cầu

Việc tổ chức xét tuyển viên chức đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng quy định của pháp luật.

Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật.

II. NHU CẦU VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

1. Nhu cầu tuyển dụng: 03 chỉ tiêu, cụ thể: *(có bảng nhu cầu chi tiết kèm theo).*

2. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

Việc tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Ngọc Hồi thực hiện theo 2 vòng được quy định tại Nghị định hợp nhất số 03/NĐHN-BNV ngày 21/5/2019 của Bộ Nội vụ, cụ thể như sau:

2.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2. Vòng 2

Các thí sinh có kết quả đạt yêu cầu vòng 1 thì tiếp tục tham gia sát hạch phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

Lưu ý:

- Điểm sát hạch thông qua phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN NGƯỜI DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

1.1. Những người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Tuổi đời từ đủ 18 trở lên.
- Có phiếu đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ được giao.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm.
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm theo quy định của pháp luật.

1.2. Những trường hợp sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

- Đối với người đang công tác tại các cơ quan, đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp Nhà nước nếu có nguyện vọng đăng ký tham gia dự tuyển thì phải được sự nhất trí bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền quản lý.

IV. PHIẾU ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG VÀ CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển, thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

1.1. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Mỗi thí sinh dự tuyển nộp 02 Phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính. Phiếu đăng ký dự tuyển khai không đúng sự thật sẽ bị xóa tên khỏi danh sách dự tuyển hoặc bị hủy kết quả tuyển dụng.

- 02 phong bì dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận.

* Mẫu Phiếu dự tuyển: theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định hợp nhất số 03/NĐHN-BNV ngày 21/5/2019.

Lưu ý: Trường hợp người dự tuyển có bằng tốt nghiệp do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang Tiếng Việt;

1.2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

- Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: dự kiến trong tháng từ ngày 23/7/2020 đến ngày 23/8/2020.

- Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Phòng Nội vụ huyện Ngọc Hồi, thôn 6, thị trấn Plei Kần, Ngọc Hồi, Kon Tum.

2. Chế độ ưu tiên

Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển viên chức giáo viên thực hiện theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ, cụ thể như sau:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng **7,5 điểm** vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng **5 điểm** vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình

nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng **2,5 điểm** vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2 (*các thí sinh tham dự xét tuyển chỉ cần nộp một loại giấy chứng nhận ưu tiên được tính cộng điểm ưu tiên cao nhất*).

V. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

Xác định người trúng tuyển được thực hiện theo Điều 13, Nghị định hợp nhất số 03/NĐHN-BNV ngày 21/5/2019 của Chính phủ, cụ thể như sau:

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Có kết quả điểm thực hành tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (*nếu có*) theo quy định tại Khoản 2, Mục IV Kế hoạch này cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có 02 người trở lên có kết quả điểm thực hành bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng người có điểm thực hành cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển thì Chủ tịch UBND huyện quyết định người trúng tuyển.

3. Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại Khoản 2, Mục IV Kế hoạch này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VI. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TUYỂN DỤNG

1. Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

- Từ ngày 23/7/2020 đến ngày 23/8/2020: UBND huyện thông báo công khai trên Đài Truyền thanh-Truyền hình huyện, trên trang thông tin điện tử của huyện và niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân huyện, Phòng Nội vụ huyện về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển.

- Từ ngày 23/7/2020 đến hết ngày 23/8/2020: Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp tại Phòng Nội vụ hoặc qua đường bưu điện.

- Từ ngày 25/8/2020 đến ngày 26/8/2020 niêm yết công khai danh sách người đủ điều kiện dự tuyển tại trụ sở Ủy ban nhân dân huyện, Phòng Nội vụ huyện trước ngày tổ chức xét tuyển tối thiểu là 05 ngày.

2. Tổ chức xét tuyển

- Thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức;
- Hội đồng tuyển dụng viên chức thành lập và phân công nhiệm vụ cụ thể cho bộ phận giúp việc thực hiện các nhiệm vụ quy định;

- Tổ chức xét tuyển;

+ Từ ngày 25/8/2020 đến ngày 26/8/2020: Tổ chức xét tuyển vòng 1.

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2

+ Trước ngày 27/8/2020: Thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2.

+ Từ ngày 28/8/2020 đến ngày 31/8/2020: Tổ chức cho thí sinh ôn tập (*nếu có*).

+ Từ ngày 07/9/2020 đến ngày 09/9/2020: Tổ chức xét tuyển vòng 2.

3. Thông báo kết quả xét tuyển viên chức: Từ ngày 10/9/2020 đến ngày 11/9/2020: UBND huyện niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân huyện, Phòng Nội vụ huyện về kết quả xét tuyển, danh sách người trúng tuyển; gửi thông báo kết quả xét tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

2. Địa điểm xét tuyển vòng 2: dự kiến tổ chức tại Hội trường UBND huyện tại Thôn 6, thị trấn Plei Kần, huyện Ngọc Hồi, tỉnh Kon Tum.

VII. QUY CHẾ VÀ NỘI QUY XÉT TUYỂN: Thực hiện theo Quy chế tổ chức xét tuyển công chức, viên chức, xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (*ban hành kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ*).

VIII. KINH PHÍ TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

Hội đồng xét tuyển có trách nhiệm xây dựng dự trù kinh phí đề trình UBND huyện, Phòng Tài chính - Kế hoạch xem xét, hỗ trợ.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Chủ trì tham mưu UBND huyện tổ chức tuyển dụng theo quy định hiện hành.

- Phát hành và thu nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển.

- Phối hợp với các phòng, cơ quan có liên quan chuẩn bị nội dung xét tuyển theo quy định; đảm bảo kỳ xét tuyển được thực hiện nghiêm túc, công khai, công bằng, chất lượng và đúng quy chế.

2. Ban quản lý Dự án Đầu tư xây dựng: Phối hợp với Phòng Nội vụ trong việc tổ chức tuyển dụng đảm bảo theo kế hoạch đã đề ra.

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông

Có trách nhiệm thông báo công khai, chi tiết nội dung Kế hoạch này trên hệ thống Đài truyền thanh của huyện, trên Trang thông tin điện tử huyện để mọi người dân, thí sinh có nhu cầu được biết và đăng ký dự tuyển.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan phản ánh, liên hệ về Hội đồng xét tuyển (*qua phòng Nội vụ - số điện thoại: 02603.832.210*) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Kon Tum;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng: Nội vụ, Ban QL Dự án ĐTXD;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Trung tâm VHTTDLTT;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Châu Ngọc Lân